

LAPORAN AKHIR AKSI PERUBAHAN

PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS

DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG



Oleh:

dr. ANITA RAHMAWATI

NOSIS 20220207030642

PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS

ANGKATAN VI TA. 2022



PENINGKATAN PENYELENGGARAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG

dr. ANITA RAHMAWATI

NOSIS 2022020703064

PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS ANGKATAN VI TA. 2022

ABSTRAK

Pelayanan kesehatan sebagai proses terdiri atas beberapa aktivitas yang dapat direncanakan dan ditetapkan standar waktunya. Rekam medis merupakan berkas yang berisikan catatan dan dokumen tentang identitas pasien, pemeriksaan, pengobatan, tindakan dan pelayanan lain kepada pasien pada sarana pelayanan kesehatan. Pada PERMENKES No: 269/MENKES/PER/III/2008 yang dimaksud rekam medis adalah berkas yang berisi catatan dan dokumen antara lain identitas pasien, hasil pemeriksaan, pengobatan yang telah diberikan, serta tindakan dan pelayanan lain yang telah diberikan kepada pasien. Fungsi lain dari rekam medis adalah untuk melindungi kepentingan hukum bagi pasien, dokter, dokter gigi dan tenaga kesehatan lainnya.

Pelayanan yang cepat dan tepat merupakan keinginan konsumen baik pemberi pelayanan maupun penerima pelayanan. Kecepatan dan ketepatan penyediaan berkas rekam medis juga dapat menjadi indikator dalam mengukur kepuasan. Semakin cepat rekam medis disiapkan, maka semakin cepat pelayanan yang diberikan kepada pasien.

Penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang belum terlaksana sesuai prosedur dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta belum terstandarisasi, sehingga mendorong penulis untuk membuat Standar Operasional Prosedur (SOP) dan buku pedoman Penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang.

Kata kunci: rekam medis, kepentingan hukum, pelayanan kesehatan, standar operasional prosedur



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan atas segala limpahan rahmat dan karuniaNya sehingga *Action Leader* dapat menyelesaikan Laporan Aksi Perubahan PKP Angkatan VI T.A. 2022 yang diselenggarakan di Pusdikmin Lemdiklat Polri bekerjasama dengan Pusat Kajian Pendidikan dan Pelatihan Aparatur Lembaga Administrasi Negara. Laporan Aksi Perubahan ini mengambil judul:

PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG

Action Leader menyadari sepenuhnya bahwa dalam penulisan Laporan Aksi Perubahan ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan karena keterbatasan waktu, materi dan kemampuan *Action Leader* dalam menuangkan gagasan, untuk itu kritik dan saran demi perbaikan Laporan Aksi Perubahan ini sangat *Action Leader* harapkan.

Dalam kesempatan ini ucapan terima kasih *Action Leader* sampaikan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan petunjuk, kekuatan dan kemudahan dalam penyusunan Rencana Aksi Perubahan ini;
2. KOMBES POL. Drs. TAUFIK SUPRIYADI sebagai Kapusdikmin Lemdikpol beserta seluruh Staf Pusdikmin Lemdikpol;
3. AKBP FERLI HIDAYAT, S.H., S.I.K., M.H.yang telah menjadi Sponsor Pendidikan dan Pelatihan PKP Angkatan VI T.A. 2022;
4. Kabag Gadik, Kabag Diklat, Perwira Pengawas dan Perwira Penuntun yang telah memberikan bimbingan, saran dan dukungan;
5. IPTU ANDRI RUSLAN selaku Perwira Penuntun yang telah memberikan perhatian dan dorongan moril sebagai perwira penuntun kelas B selama kegiatan Pendidikan dan Pelatihan PKP Angkatan VI T.A. 2022;
6. AKBP Dr. HANJAYA FATAH, M.MPd. selaku *Coach* yang telah meluangkan waktunya dalam membimbing kami;



7. KOMPOL RIZKY TRI PUTRA E.A.W., S.I.K., M.H.. selaku Mentor yang telah memberikan dukungan, waktu dan bimbingan penuh dalam Aksi Perubahan kami;
8. Rekan-rekan kerja dan rekan peserta Diklat PKP Angkatan VI T.A. 2021 yang telah memberikan pendapat dan saran sehingga Laporan Aksi Perubahan dapat selesai dengan lancar;
9. Semua pihak yang telah turut membantu dan memberikan dorongan baik moril maupun spiritual sehingga Laporan Aksi Perubahan ini selesai dengan tepat waktu.

Harapan *Action Leader* semoga Laporan Aksi Perubahan ini dapat diterima dan bermanfaat dalam pelaksanaan tugas di Sidokkes Polres Malang.

Malang, Mei 2022

Action leader

dr. ANITA RAHMAWATI
NOSIS. 20220207030642



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENJELASAN <i>COACH</i>	iii
LEMBAR PENJELASAN MENTOR	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	vii
 I. PENDAHULUAN	 1
A. Latar Belakang	1
1) Deskripsi umum	6
2) Tujuan	6
3) Manfaat	8
B. Inovasi dan <i>Output</i> Aksi Perubahan	9
C. Ruang Lingkup	10
II. DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN	11
A. <i>Roadmap</i> atau <i>Milestone</i> Aksi Perubahan	11
B. Stakeholder aksi perubahan	15
C. Strategi Komunikasi	19
III. PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN	22
A. Pemanfaatan Sumber Daya	22
B. <i>Stakeholder</i>	28
C. Capaian Aksi Perubahan	30
IV. PENUTUP	40
A. Simpulan	40
B. Rekomendasi	40



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Identifikasi Masalah	5
Tabel 2.1 Tahapan Rencana Aksi Perubahan.....	12
Tabel 2.2 Tahapan Rencana Aksi Pasca Pelatihan	14
Tabel 2.3 <i>Stakeholder</i> pada Aksi Perubahan	16
Tabel 2.4 Strategi Komunikasi pada Aksi Perubahan	21
Tabel 3.1 Pengelolaan Anggaran.....	26
Tabel 3.2 Strategi Mengatasi Masalah pada Aksi Perubahan	27
Tabel 3.3 Tahapan Aksi Perubahan.....	30



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Polres Malang	2
Gambar 1.2 Identifikasi Masalah.....	4
Gambar 2.1 Net Map Aksi Perubahan	17
Gambar 2.2 Kuadran <i>Stakeholder</i> Sebelum Aksi Perubahan.....	18
Gambar 2.1 Net Map Aksi Perubahan	17
Gambar 3.1 Struktur Organisasi pada Aksi Perubahan.....	22
Gambar 3.2 Kuadran <i>Stakeholder</i> Sesudah Aksi Perubahan.....	28



DAFTAR LAMPIRAN

1. Berita acara penyerahan aksi perubahan.
2. Pernyataan atau dukungan *stakeholder*.
3. *Output* yang dihasilkan.
4. Laporan mingguan dan harian atau *log activity*.
5. Rencana aksi perubahan yang disetujui mentor dan *coach*.



BAB I PENDAHULUAN

A. Latar belakang

1. Deskripsi Umum

Berdasarkan Perkap No. 2 tahun 2021 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) pada tingkat Kepolisian Resor (Polres) dan Kepolisian Sektor (Polsek), Seksi Kedokteran Kepolisian dan Kesehatan Kepolisian mempunyai tugas pokok dan fungsi sebagai berikut:

a. Tugas:

Seksi Kedokteran Kepolisian dan Kesehatan Kepolisian mempunyai tugas pokok melaksanakan pelayanan kedokteran kepolisian dan kesehatan kepolisian sesuai lapis kemampuan yang meliputi pelayanan kedokteran kepolisian untuk kepentingan tugas kepolisian, menyelenggarakan pelayanan kesehatan bagi pegawai negeri pada Polri, keluarganya dan masyarakat umum pada poliklinik serta pelayanan kesehatan kesamaptaaan.

b. Fungsi:

Seksi Kedokteran Kepolisian dan Kesehatan Kepolisian mempunyai fungsi sebagai berikut:

- 1) Pelaksanaan kegiatan operasional kedokteran forensik, *disaster victim investigation* dan kesehatan keamanan dan ketertiban masyarakat.
- 2) Pelaksanaan pelayanan kesehatan bagi pegawai negeri pada Polri dan keluarga serta masyarakat umum;
- 3) Pelaksanaan kegiatan kesehatan kesamaptaaan bagi pegawai negeri pada Polri; dan
- 4) Penyiapan dan pemeliharaan materiil dan fasilitas kesehatan.

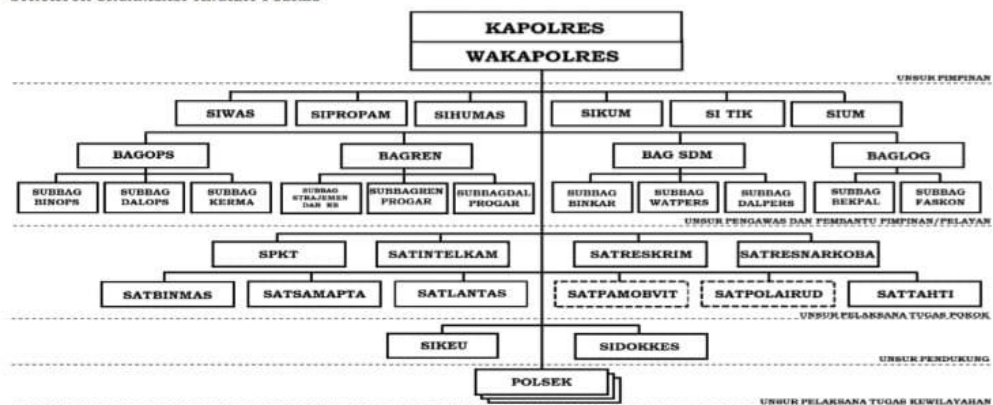


Seksi Kedokteran Kepolisian dan Kesehatan Kepolisian, dipimpin oleh Kepala Seksi Kedokteran Kepolisian dan Kesehatan Kepolisian. Seksi kedokteran kesehatan terdiri atas:

- 1) Sub seksi kedokteran kepolisian.
- 2) Sub seksi kedokteran kesehatan.
- 3) Urusan administrasi.

STRUKTUR ORGANISASI DAN DAFTAR SUSUNAN PERSONEL PADA TINGKAT POLRES

1. STRUKTUR ORGANISASI TINGKAT POLRES



Gambar 1. 1 Struktur Organisasi Polres Malang

Dalam pelayanan kesehatan bagi pegawai negeri pada Polri dan keluarga serta masyarakat umum, berpedoman pada Undang-undang Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2004 tentang praktik kedokteran. Setiap dokter atau dokter gigi dalam menjalankan praktik kedokteran wajib membuat rekam medis. Rekam medis harus segera dilengkapi setelah pasien selesai menerima pelayanan kesehatan. Ketentuan penyelenggaraan rekam medis sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 269/MENKES/PER/III/2008.

Berdasarkan observasi penulis dalam pelaksanaan tugas sehari-hari sebagai Kasidokkes Polres Malang, ditemukan beberapa permasalahan yang menjadi kendala dalam pelayanan kesehatan kepada pegawai negeri pada Polri beserta keluarganya dan masyarakat umum yang membutuhkan pelayanan kesehatan di Klinik Pratama Polres Malang, yaitu:



1. Tidak adanya standar baku penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang.
2. Bagi pasien yang memerlukan pelayanan di poliklinik umum dan gigi dalam waktu yang bersamaan, harus mengantri lagi dari awal karena harus mencari rekam medis poliklinik umum dan gigi yang tidak tersimpan dalam satu berkas.
3. Adanya nomor rekam medis ganda karena tidak adanya aturan baku alur rekam medis bagi pasien baru dan pasien lama.
4. Terjadi penumpukan antrian pasien karena petugas rekam medis membutuhkan waktu lebih lama dalam mencari berkas rekam medis yang tidak tersusun sesuai standar
5. Apabila ada permintaan resume medis dari Kabag SDM dan Kasi Propam mengenai riwayat kesehatan dan pengobatan pegawai negeri pada Polri di Polres Malang yang mengalami sakit kronis atau meninggal dunia, membutuhkan waktu lama karena harus mencari berkas yang tidak tersimpan rapi dan data yang dibutuhkan sering tidak lengkap.





Gambar 1.2 Kondisi ruangan rekam medis dan berkas rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang

Dari beberapa permasalahan tersebut diatas, dapat dipilih tiga isu strategis, yaitu:

1. Tidak adanya standar baku penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang.
2. Bagi pasien yang memerlukan pelayanan di poliklinik umum dan gigi dalam waktu yang bersamaan, harus mengantri lagi dari awal karena harus mencari rekam medis poliklinik umum dan gigi yang tidak tersimpan dalam satu berkas.
3. Apabila ada permintaan resume medis dari Kabag SDM dan Kasi Propam mengenai riwayat kesehatan pegawai negeri pada Polri di Polres Malang yang mengalami sakit kronis atau meninggal dunia, membutuhkan waktu lama karena harus mencari berkas yang tidak tersimpan sesuai standar.

Berdasarkan beberapa permasalahan tersebut diatas, selanjutnya dilakukan identifikasi masalah yang akan diangkat dengan menggunakan metode USG.

Tabel 1.1 Memilih Isu Strategis dengan Kriteria USG

NO	ISU STRATEGIS	NILAI			TOTAL	RANKING
		U	S	G		
1.	Terjadi antrian pasien yang lama karena petugas rekam medis membutuhkan waktu lebih lama dalam mencari berkas rekam medis yang tidak tersusun sesuai standar.	4	3	2	9	II
2.	Tidak adanya standar baku penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang	4	4	4	12	I
3.	Bagi pasien yang memerlukan pelayanan di poliklinik umum dan gigi dalam waktu yang bersamaan, harus mengantri lagi dari awal karena harus mencari rekam medis poliklinik umum dan gigi yang tidak tersimpan dalam satu berkas.	3	3	2	8	III



Keterangan:

1 = sangat kecil; 2 = kecil; 3 = sedang; 4 = besar; 5 = sangat besar

Keterangan:

- *Urgency*, yaitu dilihat dari tersedianya waktu, mendesak atau tidak masalah tersebut diselesaikan.
- *Seriusness*, yaitu dengan melihat dampak masalah tersebut terhadap produktifitas kerja, pengaruh terhadap keberhasilan, membahayakan sistem atau tidak.
- *Growth*, yaitu tingkat perkembangan masalah apakah masalah tersebut berkembang sedemikian rupa sehingga sulit untuk dicegah.

Berdasarkan tabel tersebut di atas, maka diperoleh masalah yang paling dominan **dengan nilai 12** adalah “Tidak adanya standar baku penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang” untuk diangkat dalam penyusunan aksi perubahan yang mengambil judul **“Peningkatan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang”**

2. Tujuan

Adapun tujuan dari Rencana Aksi Perubahan Peningkatan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang adalah sebagai berikut:

a. Tahap *Off Campus* (selama 60 hari), yaitu:

- 1) Terbentuknya tim efektif dalam upaya peningkatan penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang.
- 2) Tersusunnya SOP dan buku pedoman penyelenggaraan rekam medis sesuai Permenkes No. 269/MENKES/III/2008 dan UU No. 29 tahun 2004.



- 3) Tercapainya tertib administrasi, dalam rangka upaya peningkatan mutu pelayanan medis kepada pasien secara tepat, cepat, dan nyaman.
- 4) Terselenggaranya proses kegiatan rekam medis yang tertib administrasi dan sesuai standar Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 269/MENKES/PER/III/2008 dan Undang-undang Republik Indonesia Nomor 29 tahun 2004, yang meliputi:
 - a) Pencatatan data identitas pasien
 - b) Data medis antara lain:
 - c) Anamnese
 - d) Pemeriksaan fisik.
 - e) Hasil pemeriksaan penunjang.
 - f) Diagnosa.
 - g) Perjalanan penyakit.
 - h) Proses pengobatan.
 - i) Tindakan dan hasil pelayanan medis.

b. Pasca Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP)

- 1) Tersusunnya SOP dan buku pedoman penyelenggaraan rekam medis sesuai Permenkes No. 269/MENKES/III/2008 dan UU No. 29 tahun 2004. secara individual dan kolektif sehingga mampu menghasilkan data-data yang dapat digunakan oleh unsur pengguna meliputi:
 - a) Aspek medis.
 - b) Aspek administrasi.
 - c) Aspek legal (hukum).
 - d) Aspek riset.
 - e) Aspek edukasi (pendidikan).
 - f) Aspek dokumen.



- 2) Terlaksananya tertib administrasi penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang.
- 3) Terlaksananya publikasi data berupa informasi dan statistik mutahir sebagai:
 - a) Umpan balik bagi semua unsur pelaksanan terkait upaya peningkatan derajat kesehatan.
 - b) Bahan pengambilan keputusan bagi pimpinan terkait, dalam hal ini Kapolres Malang, Wakapolres Malang, Kabag SDM Polres Malang dan Kasidokkes Polres Malang dalam penanganan pegawai negeri pada Polri yang mengalami sakit kronis.
 - c) Bahan pertimbangan bagi pengemban fungsi kesehatan, dalam hal ini Karumkit sesuai rayonisasi dan Kabid Dokkes Polda Jatim pada upaya promotif dan preventif sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan derajat kesehatan pegawai negeri pada Polri.

3. Manfaat

Adapun manfaat Aksi Perubahan tentang Peningkatan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang adalah sebagai berikut:

- a. Manfaat internal
 - 1) Tersusunnya Standar Operasional Prosedur (SOP) dan buku pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.
 - 2) Terciptanya tertib administrasi penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang sebagai dasar untuk merencanakan pengobatan atau perawatan kepada pasien.



- 3) Sebagai bahan untuk analisa, penelitian, dan evaluasi terhadap kualitas pelayanan yang diberikan kepada pasien.
- 4) Melindungi tenaga medis apabila ada permasalahan medis yang berkaitan dengan hukum.
- 5) Memudahkan pemetaan kondisi kesehatan pegawai negeri pada Polri yang memiliki riwayat penyakit kronis sehingga dapat dilakukan upaya penanganan yang lebih baik.

b. Manfaat eksternal

- 1) Peningkatan pelayanan kesehatan bagi keluarga pegawai negeri pada Polri di Polres Malang
- 2) Peningkatan pelayanan bagi masyarakat umum yang berobat di Klinik Pratama Polres Malang
- 3) Sebagai data acuan bagi stakeholder terkait dalam upaya pengambilan kebijakan dan penanganan kesehatan pegawai negeri pada Polri di Polres Malang.

B. Inovasi dan Output Aksi Perubahan

1. Inovasi

Inovasi yang dilakukan dalam Aksi Perubahan ini adalah **Peningkatan Penyelenggaraan Rekam Medis manual di Klinik Pratama Polres Malang**, dengan produk aksi perubahan sebagai berikut:

- a. Standar Operasional Prosedur.
- b. Buku pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.



2. Output

Adapun output yang akan dihasilkan pada aksi perubahan ini adalah:

- a. Terbentuknya Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.
- b. Terdapat buku pedoman Penyelenggaran Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup dari aksi perubahan ini adalah **“Peningkatan Penyelenggaran Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang”** untuk meningkatkan mutu pelayanan kesehatan bagi pegawai negeri pada Polri dan keluarga serta masyarakat umum yang terdaftar di Klinik Pratama Polres Malangj.



BAB II

DESKRIPSI RENCANA AKSI PERUBAHAN

A. ROADMAP ATAU *MILESTONE* PROYEK PERUBAHAN

1. Kegiatan

Kegiatan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut:

- a. Tahap *on campus*.
- b. Tahap *off campus*:
 - 1) *Planning* (Perencanaan)
 - a) Menghadap dan menjelaskan kepada mentor dan stakeholders tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
 - b) Melaksanakan koordinasi dengan stakeholders tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan.
 - 2) *Organizing* (Pengorganisasian)
 - a) Rapat pembentukan tim efektif.
 - b) Pembagian tugas tim efektif.
 - c) Pembuatan surat perintah tim efektif rencana aksi perubahan.
 - 3) *Actuating* (Pelaksanaan)
 - 4) *Controlling* (Pengawasan)
 - a) Monitoring dan evaluasi implementasi.
 - b) Pembuatan laporan.
- c. Tahap pasca pelatihan:
 - 1) Pentahapan pasca pelatihan sampai dengan satu tahun



2. Waktu Pelaksanaan

Waktu pelaksanaan kegiatan dari tanggal 26 Maret sampai dengan 24 Mei 2022 merupakan tahapan aksi perubahan jangka pendek yaitu tahapan kegiatan aksi perubahan selama enam puluh hari. Dalam pencapaian kinerja aksi perubahan tersebut tidak terlepas dari output dan kriteria keberhasilan yang telah ditetapkan serta tahapan-tahapan kegiatan yang dilakukan agar pelaksanaan aksi perubahan dapat diselesaikan sesuai dengan prosedur.

3. Tahapan Rencana Aksi Perubahan

- a) Pentahapan Jangka Pendek – masa off campus (enam puluh hari).

Tabel 2.1 Tahapan Rencana Aksi Perubahan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang

TAHAPAN KEGIATAN		Waktu	Output
PLANNING (PERENCANAAN)			
1	Menghadap mentor dan laporan rencana pelaksanaan kegiatan serta berkonsultasi mengenai aksi perubahan	28-03-2022	Dokumentasi
2	Sosialisasi tim efektif aksi perubahan dan membuat Surat Perintah Tim Efektif.	29-03-2022	Dokumentasi Sprint tim efektif
3	Koordinasi dengan stakeholder eksternal (Kabag SDM Polres Malang) tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan	30-03-2022	Dokumentasi
4	Koordinasi dengan stakeholder eksternal (Kasi Hukum dan Kasi Propam Polres Malang) tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan	31-03-2022	Dokumentasi
5	Melaksanakan koordinasi dengan mentor	02-04-2022	Dokumentasi



ORGANIZING (PENGORGANISASIAN)			
1	Melaksanakan rapat koordinasi dengan tim efektif aksi perubahan	04-04-2022	Dokumentasi
2	Menyusun pembagian tugas masing-masing tim efektif dan menyusun rencana pelaksanaan tugas	05-04-2022 s.d 12-04-2022	Dokumentasi
ACTUATING (PELAKSANAAN)			
1	Melaksanakan koordinasi dengan Kasi Hukum Polres Malang mengenai penyusunan draft SOP	13-04-2022	Dokumentasi
2	Penyusunan draft SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang	14-04-2022 s.d 04-05-2022	Draft SOP
3	Harmonisasi dan sinkronisasi SOP kepada Kasi Hukum Polres Malang	09-05-2022	Dokumentasi
4	Verifikasi dan pengajuan nomor SOP kepada Kasium Polres Malang	10-05-2022	Dokumentasi Nomor SOP
5	Pengajuan dan penandatanganan SOP kepada Kapolres Malang	11-05-2022	Dokumentasi
6	Pembuatan buku pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang	12-05-2022	Buku pedoman
CONTROLLING (PENGAWASAN)			
1	Monitoring dan evaluasi implementasi SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang	13-05-2022	Dokumentasi
2	Pembuatan laporan akhir	14-05-2022 s.d 23-05-2022	Laporan akhir



- b) Pentahapan pasca pelatihan:
- (1) Pentahapan pasca pelatihan satu bulan sampai dengan satu tahun

Tabel 2.2 Tahapan Rencana Aksi Pasca Pelatihan pada Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang

TAHAPAN KEGIATAN		WAKTU	OUTPUT
TAHAP PASCA PELATIHAN			
a.	Terimplementasinya rekam medis yang berkualitas tinggi secara individual dan kolektif	Juni 2022 s.d Juni 2023	Tersusunnya rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang sesuai Permenkes No. 269/MENKES/PER/III/2008 dan UU No. 29 tahun 2004
b.	Terlaksananya tertib administrasi penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang	Juni 2022 s.d Juni 2023	Data dasar kondisi kesehatan yang bisa digunakan pengemban fungsi kesehatan dalam upaya meningkatkan derajat kesehatan PNPP Polres Malang dan keluarganya serta masyarakat umum.



B. Stakeholder aksi perubahan

1. Internal

Stakeholder internal dalam aksi perubahan ini adalah:

- a. Kapolres Malang
- b. Wakapolres Malang
- c. Bamin Sidokkes Polres Malang
- d. Banum Sidokkes Polres Malang
- e. TKK Sidokkes Polres Malang

2. Eksternal

Stakeholder eksternal dalam aksi perubahan ini adalah:

- a. Kabag SDM Polres Malang
- b. Kasi Hukum Polres Malang
- c. Kasi Propam Polres Malang
- d. Kasium Polres Malang
- e. Pasien

3. Peran, pengaruh, dan intensitas

a. Peran, pengaruh, dan intensitas *stakeholder*

Stakeholder dalam aksi perubahan merupakan sekelompok orang atau satuan kerja yang memiliki fungsi memberikan kontribusi baik secara langsung maupun tidak langsung terhadap aksi perubahan. Pada pemetaan *stakeholder*, pembagian kontribusi *stakeholder* dibagi berdasarkan pengaruh (*influence*) dan memiliki kepentingan (*interest*).



Tabel 2.3 *Stakeholder* pada Aksi Perubahan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang

NO	STAKEHOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER			
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTERS	LATENTS	DEFENDERS	APATHETICS
A.	INTERNAL								
1	Kapolres Malang				√	+++ (9)			
2	Wakapolres Malang				√	+++ (8)			
3	Bamin Sidokkes Polres Malang	√		√				+++ (7)	
4	Banum Sidokkes Polres Malang	√		√				+++ (7)	
5	TKK Sidokkes Polres Malang	√		√				+++ (7)	
B.	EKSTERNAL								
1	Kabag SDM Polres Malang				√		++ (5)		
2	Kasi Hukum Polres Malang				√		++ (5)		
3	Kasi Propam Polres Malang		√						++ (2)
4	Kasium Polres Malang		√						++ (2)
5	Pasien		√						++ (2)

Keterangan:

(+++)= Sangat mendukung, (++) Mendukung, (+/-) Netral

Pengaruh: 1-2 = Rendah, 3-5 = Sedang, 6-8 = Tinggi,

9>= Sangat Tinggi.

Promoters : Pengaruh tinggi, peran tinggi

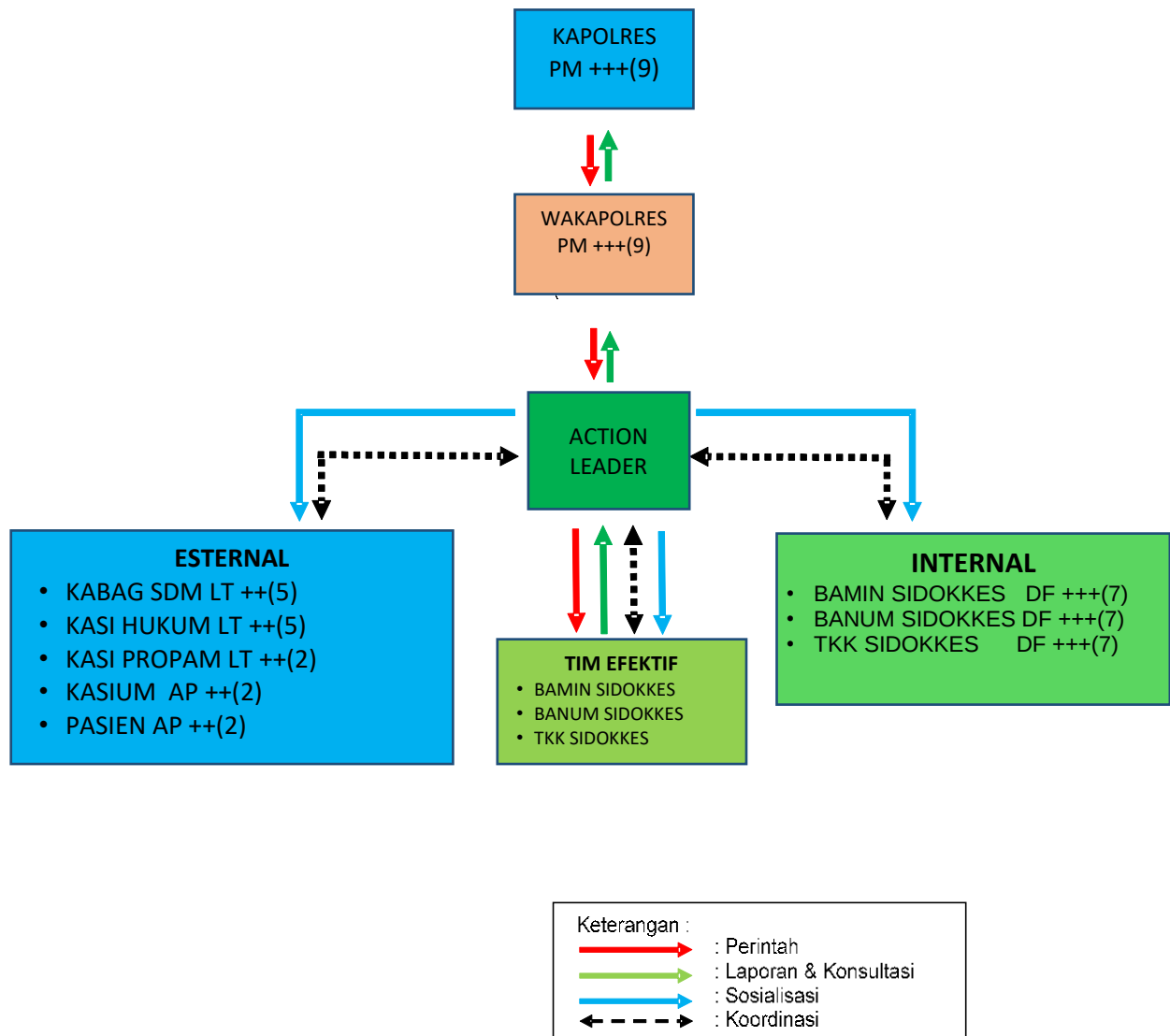
Defenders : Pengaruh kurang, peran tinggi

Latens : Pengaruh tinggi, peran kurang

Apathetics : Pengaruh rendah, peran kurang



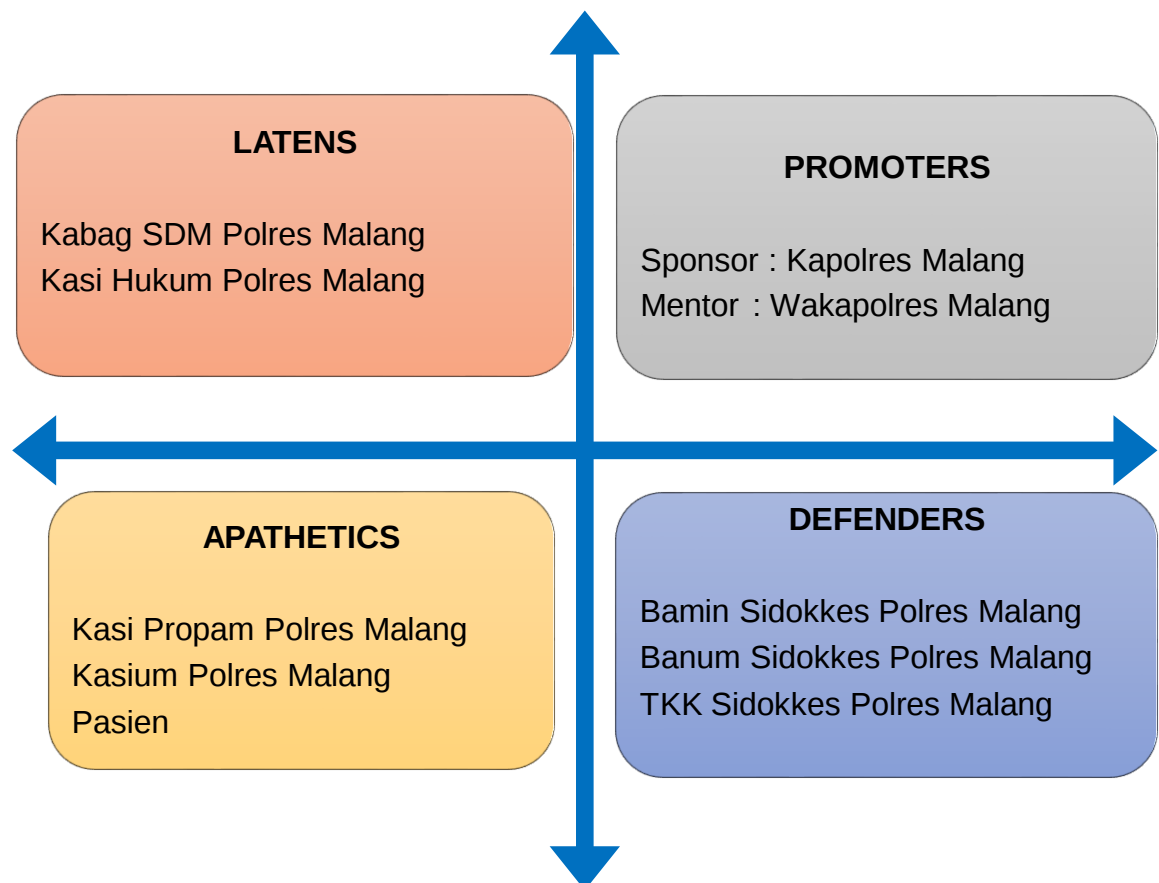
b. Peta jejaring (Net Map)



Gambar 2.1 Net Map pada aksi perubahan

c. Kuadran *stakeholder*

Setelah mengetahui nilai pengelompokan *stakeholder*, maka dirumuskanlah pengelompokan *stakeholder* berdasarkan pengaruh dan peran dari masing-masing *stakeholder*. Peran *stakeholder* dibagi dalam empat kuadran sebagai berikut:



Gambar 2.2 Kuadran *Stakeholder* sebelum aksi perubahan

C. Strategi Komunikasi

Metode yang digunakan dalam memper lancar terwujudnya upaya rencana aksi perubahan ini adalah metode komunikasi yang digunakan baik secara *canalizing*, *persuasive*, *informatif* maupun *instruktif*. Berikut definisi singkat:

1. Komunikasi secara ***canalizing*** adalah memahami dan meneliti pengaruh kelompok terhadap individu atau khalayak. Untuk berhasilnya komunikasi ini, maka harus dimulai dari memenuhi nilai-nilai dan standard kelompok dan masyarakat dan secara berangsur-angsur mengubahnya ke arah yang dikehendaki.
2. Komunikasi secara ***persuasif*** merupakan komunikasi yang bertujuan untuk membujuk, mengubah atau mempengaruhi sikap, pendapat dan perilaku seseorang sehingga bertindak sesuai dengan apa yang diharapkan oleh komunikator;
3. Komunikasi secara ***informatif*** adalah komunikasi untuk membuat orang lain mengerti dan tahu tentang pesan atau informasi yang disampaikan oleh *action leader*;
4. Komunikasi secara ***instruktif*** adalah komunikasi bersifat perintah kepada bawahan.

Strategi komunikasi erat hubungan antara tujuan yang hendak dicapai dengan konsekuensi (masalah) yang harus diselesaikan, kemudian merencanakan bagaimana mencapai konsekuensi sesuai dengan hasil yang yang hendak dicapai.

Mengelola komunikasi terhadap *stakeholder* dapat berpedoman kepada kuadran *stakeholder* yang telah dipetakan. Adapun strategi komunikasi untuk masing-masing kuadran dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. ***Promoters (Manage Closely)***



- a. Dengan melakukan laporan progres secara berkala dengan serta meminta arahan dan bimbingan serta dilibatkan dalam pengambilan keputusan;
- b. Ini adalah “pemeran kunci” yang harus menjadi fokus utama dalam mengelola stakeholders.

2. *Latents (Keep Satisfied)*

- a. Orang-orang ini harus dibuat tetap senang, karena mereka mempunyai kekuatan besar tapi ketertarikannya rendah, dengan Lobby pendekatan persuasif antar pimpinan, dengan bukti kinerja;
- b. Cukup bekerja dengan mereka agar mereka tetap puas tetapi tidak perlu terlalu banyak, sehingga mereka malah menjadi bosan dengan pesan kita.

3. *Defenders (Keep Informed)*

- a. Orang-orang ini memiliki ketertarikan yang tinggi tetapi kekuatannya kecil. Sedikit lebih diperlukan, khususnya dalam komunikasi dengan membangun kapasitas, sosialisasi;
- b. Pertahankan orang-orang yang masuk golongan ini dengan tetap dijaga mendapatkan informasi.

4. *Apathetics (Monitor / Minimal Effort)*

- a. Orang-orang yang memiliki ketertarikan rendah dan kekuatan yang kecil menempati permintaan yang sedikit dalam mengelola stakeholders;
- b. Monitor terus golongan ini, tetapi jangan sampai membuat mereka bosan dengan komunikasi kita yang berlebihan.



Tabel 2.4 Strategi Komunikasi Stakeholder pada Aksi Perubahan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang

NO	STAKEHOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI KOMUNIKASI
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTERS	LATENTS	DEFENDERS	APATHETICS	
A.	INTERNAL									
1	Kapolres Malang				√	+++ (9)				Canalizing
2	Wakapolres Malang				√	+++ (8)				Canalizing
3	Bamin Sidokkes Polres Malang	√		√				+++ (7)		Canalizing
4	Banum Sidokkes Polres Malang	√		√				+++ (7)		Canalizing
5	TKK Sidokkes Polres Malang	√		√				+++ (7)		Canalizing
B.	EKSTERNAL									
1	Kabag SDM Polres Malang				√		++ (5)			Persuasif
2	Kasi Hukum Polres Malang				√		++ (5)			Persuasif
3	Kasi Propam Polres Malang		√						++ (2)	Persuasif
4	Kasium Polres Malang		√						++ (2)	Persuasif
5	Pasien		√						++ (2)	Persuasif

No.	Keterangan Posisi		Keterangan Nilai	
1.	+	Mendukung	9	Sangat tinggi
2.	-	Menentang	6 - 8	Tinggi
3.	(+/-)	Netral	3 - 5	Sedang
4.			1 - 2	Rendah

No.	Keterangan Posisi	
1.	Primer	Penerima Manfaat
2.	Sekunder	Yang Terlibat dan Bertanggung Jawab terhadap Penerima Manfaat
3.	Utama	Pembuat Kebijakan/Mensahkan dan bisa mempengaruhi pihak lain
4.	Promoters	Kepentingan Tinggi, Kekuatan Tinggi
5.	Latents	Kepentingan Rendah, Kekuatan Tinggi
6.	Defender	Kepentingan Tinggi, Kekuatan Rendah
7.	Apathetics	Kepentingan Rendah, Kekuatan Rendah



BAB III

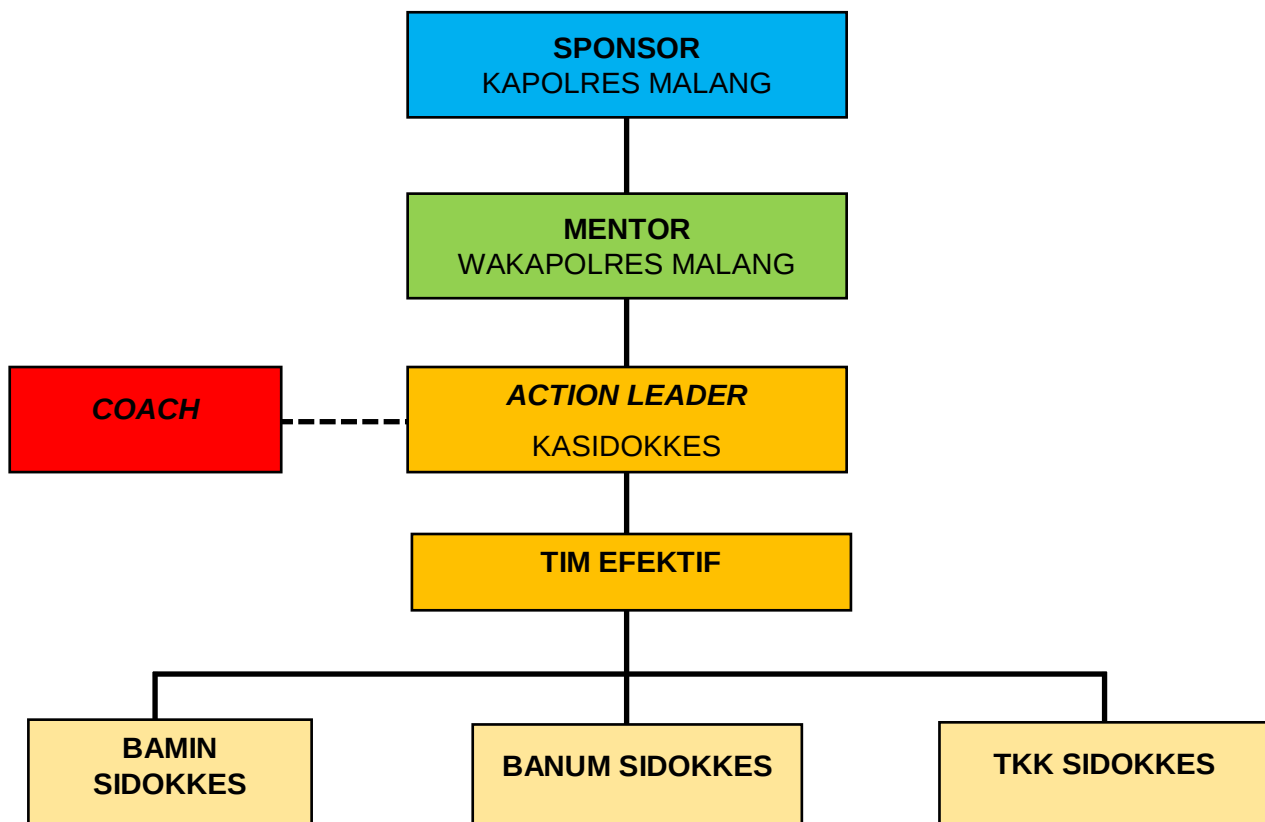
PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN

A. Pemanfaatan Sumber Daya

1. Mobilisasi Sumber Daya Manusia

a. Pengorganisasian Sumber Daya Manusia (SDM)

Gambar struktur organisasi Aksi Perubahan berikut penjelasan mengenai peran dan tugas organisasi dapat dilihat sebagai berikut:



Gambar 3.1 Struktur Organisasi pada aksi perubahan



b. Peran dan Tugas Organisasi Aksi Perubahan**1) Sponsor**

- a) Merupakan atasan tertinggi dari Action Leader dalam pelaksanaan tugas sehari-hari.
- b) Memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis untuk melaksanakan dan menyukseskan pelaksanaan rencana aksi.
- c) Memberikan dukungan yang bersifat kebijakan untuk menyukseskan rencana aksi perubahan.

2) Mentor

- a) Memberikan otorisasi kepada peserta diklat PKP untuk menyusun aksi perubahan.
- b) Mempelajari dan mendalami aksi perubahan peserta diklat PKP.
- c) Memberikan masukan penyempurnaan terhadap aksi perubahan peserta diklat.
- d) Memastikan aksi perubahan tersebut membantu peningkatan kinerja organisasi.
- e) Menjadi sumber inspirasi bagi peserta diklat dalam membantu aksi perubahan.
- f) Memonitor progress pelaksanaan tahap taking ownership;
- g) Melakukan intervensi bila peserta mengalami permasalahan dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan selama *taking ownership*;
- h) Menyetujui aksi perubahan;
- i) Bertindak sebagai pembimbing dan pengawas peserta berdasar sikap profesionalisme;
- j) Memberikan dukungan penuh kepada peserta diklat dalam mengimplementasikan aksi perubahan;



- k) Memberikan dukungan kepada peserta dalam mendayagunakan seluruh potensi sumber daya yang diperlukan dalam mengimplementasikan aksi perubahan.
- l) Memberikan bimbingan kepada peserta dalam mengatasi kendala yang muncul selama proses implementasi berlangsung.
- m) Berperan sebagai inspirator bagi peserta diklat.

3) **Coach**

- a) Membantu untuk mengoptimalkan sumber daya untuk mendapatkan hasil yang lebih baik;
- b) Memberikan metodologi dan dukungan proses atas pelaksanaan aksi perubahan;
- c) Memberikan motivasi kepada *action leader*;
- d) Memberikan arahan dan masukan, monitoring serta berkoordinasi dengan *action leader* terkait aksi perubahan yang dilaksanakan agar mencapai hasil yang maksimal.

4) **Action leader**

- a) Mengelola tim agar perubahan dapat terlaksana dan mendapatkan hasil;
- b) Mengkoordinir agar seluruh tim dapat bekerja dan memberikan hasil terhadap aksi perubahan;
- c) Memotivasi seluruh tim agar bekerja sesuai harapan;
- d) *Action leader* berperan sebagai pemimpin dan motor penggerak dalam menyelesaikan masalah-masalah secara teknis dan operasional serta menyiapkan laporan hasil pelaksanaan.

5) **Tim Efektif**

- a) Merupakan tim yang bertugas membantu *action leader* dalam melaksanakan dan menyelesaikan



setiap tahapan kegiatan penyusunan aksi perubahan.

- b) Bekerja secara bersama sesuai dengan peran dalam rangka menyukseskan aksi perubahan;
- c) Komitmen yang kuat untuk mewujudkan aksi perubahan sesuai dengan diharapkan.
- d) Memberikan dukungan pada tahap perencanaan sistem, tahap pembangunan sistem, tahap implementasi sistem, tahap monitoring dan memberikan *feedback* terhadap kemajuan laporan implementasi.



2. Pengelolaan Anggaran

Anggaran yang digunakan untuk melaksanakan aksi perubahan ini adalah swadaya peserta didik dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.1 Anggaran yang dikeluarkan pada aksi perubahan

NO	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		JUMLAH	SATUAN	HARGA SATUAN	
1	2	3	4	5	6
RAPAT TIM EFEKTIF					
Belanja Rapat Tim Efektif					350.000
1.	Belanja Konsumsi Rapat				
	- Makan (10 orang x 1 keg)	10	dus	25.000	250.000
	- Snack (10 orang x 1 keg)	10	dus	10.000	100.000
KEGIATAN SOSIALISASI					
Belanja Kegiatan Sosialisasi RAP SOP dan buku pedoman penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang					200.000
1.	Belanja Konsumsi Snack (10 orang x 1 keg)	10	box	10.000	100.000
2.	Penggandaan Materi	10	bendel	10.000	100.000
CETAK, MAP REKAM MEDIS DAN PENGGANDAAN					
Belanja Cetak dan Penggandaan					9.750.000
	Kertas F4 80 gram	1	rim	50.000	50.000
	Kertas A4 80 gram	1	rim	50.000	50.000
	Tinta Epson L3110	1	set	450.000	450.000
	Fotocopy	400	lembar	250	100.000
	Penjilidan soft cover	4	buku	25.000	100.000
	Pembelian map rekam medis	500	pcs	7.500	3.750.000
	Pembuatan stiker cover map rekam medis	500	lembar	1.000	500.000
	Cetak buku pedoman penyelenggaraan rekam medis	2	eksemplar	50.000	100.000
	Tracer rekam medis	50	pcs	3.000	150.000
	Rak <i>filling</i> rekam medis	2	unit	2.250.000	4.500.000
					10.300.000



3. Pengelolaan Sarana Prasarana

Sarana prasarana yang diperlukan dalam aksi perubahan ini adalah sebagai berikut:

- a) Ruang rapat, meja dan kursi sesuai kebutuhan;
- b) Komputer;
- c) Printer;
- d) *Scanner*;
- e) Jaringan internet;
- f) *Flasdisk*;
- g) Alat tulis (ballpoint, spidol besar/kecil, penggaris, stempel tanggal, cap dan tinta).

4. Strategi Mengatasi Masalah

Untuk mengatasi potensi masalah dan risiko, dibutuhkan strategi mengatasi masalah selama melaksanakan Aksi Perubahan sebagai berikut:

Tabel 3.2 Strategi mengatasi masalah pada aksi perubahan

NO	KENDALA / MASALAH	RISIKO	STRATEGI KOMUNIKASI
1	Pembagian waktu pelaksanaan aksi perubahan dan pelaksanaan tugas pokok sehari-hari	Aksi perubahan tidak berjalan sesuai dengan yang direncanakan	Menjadwalkan kegiatan dengan memaksimalkan peran tim efektif.
2	Dukungan dari stakeholder kurang optimal	Keberhasilan aksi perubahan tidak sesuai dengan yang diharapkan	Melakukan pendekatan atau strategi komunikasi yang efektif dan menjelaskan tujuan dan manfaat dari aksi perubahan



B. Stakeholder

1. Dukungan Stakeholder

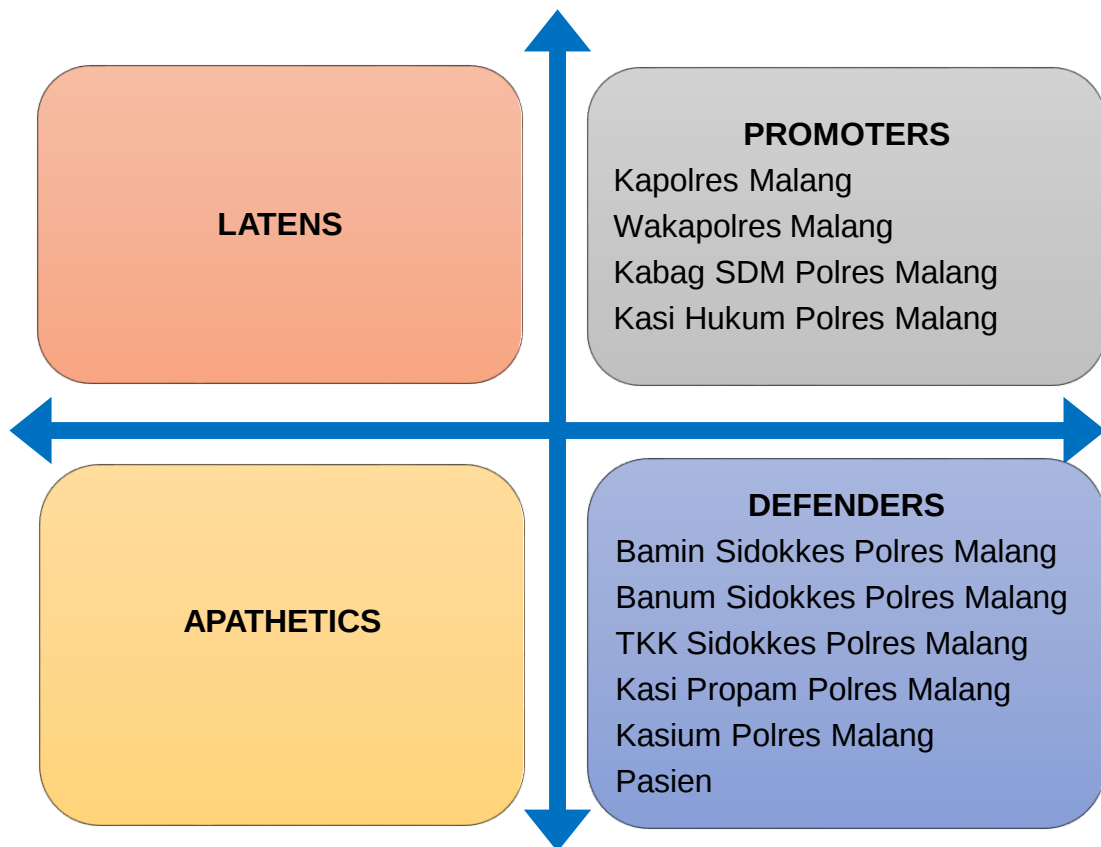
a) Stakeholder internal

Dukungan stakeholder internal adalah dalam bentuk pernyataan dukungan serta pelaksanaan koordinasi dan konsultasi dalam implementasi aksi perubahan.

b) Stakeholder eksternal

Stakeholder internal memberikan dukungan dalam implementasi aksi perubahan dalam bentuk pernyataan dukungan serta pelaksanaan koordinasi dan konsultasi.

2. Kuadran Stakeholder



Gambar 3.2 Kuadran *stakeholder* setelah aksi perubahan

Setelah *action leader* memberikan penjelasan tentang manfaat dan pentingnya Peningkatan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang, *stakeholder* eksternal memberikan dukungan kepada *action leader*, yang dibuktikan dengan:

- a) Pergeseran seluruh *stakeholder latents* ke kuadran promoters
- b) Pergeseran seluruh *stakeholder apathetics* ke kuadran defenders.



C. Capaian Aksi Perubahan

1. Kesesuaian antara milestone dan implementasi

Tabel 3.3 Tahapan aksi perubahan

Tahapan kegiatan		Perencanaan		Realisasi		Capaian
		Waktu	Evidence	Waktu	Evidence	
PLANNING (PERENCANAAN)						
1	Menghadap mentor dan laporan rencana pelaksanaan kegiatan serta berkonsultasi mengenai aksi perubahan	28-03-2022	Dokumentasi	28-03-2022	Dokumentasi	100 %
2	Sosialisasi tim efektif aksi perubahan dan membuat Surat Perintah Tim Efektif.	29-03-2022	Dokumentasi Sprint tim efektif	29-03-2022	Dokumentasi Sprint tim efektif	100 %
3	Koordinasi dengan stakeholder eksternal (Kabag SDM Polres Malang) tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan	30-03-2022	Dokumentasi	30-03-2022	Dokumentasi	100 %
4	Koordinasi dengan stakeholder eksternal (Kasi Hukum dan Kasi Propam Polres Malang) tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan	31-03-2022	Dokumentasi	31-03-2022	Dokumentasi	100 %
5	Melaksanakan koordinasi dengan mentor sekaligus merumuskan pernyataan komitmen rencana aksi perubahan.	02-04-2022	Dokumentasi	02-04-2022	Dokumentasi	100 %
ORGANIZING (PENGORGANISASIAN)						
1	Melaksanakan rapat koordinasi dengan tim efektif aksi perubahan	04-04-2022	Dokumentasi	04-04-2022	Dokumentasi	100 %
2	.Menyusun pembagian tugas masing-masing tim efektif dan menyusun rencana pelaksanaan tugas	05-04-2022 s.d 12-04-2022	Dokumentasi	05-04-2022 s.d 12-04-2022	Dokumentasi	100 %
ACTUATING (PELAKSANAAN)						
1	Melaksanakan koordinasi dengan Kasi Hukum Polres Malang mengenai penyusunan draft SOP	13-04-2022	Dokumentasi	13-04-2022	Dokumentasi	100 %
2	Penyusunan draft SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang	14-04-2022 s.d 04-05-2022	Draft SOP	14-04-2022 s.d 04-05-2022		100 %
3	Harmonisasi dan sinkronisasi SOP kepada Kasi Hukum Polres Malang	09-05-2022	Dokumentasi	09-05-2022	Dokumentasi	100 %



4	Verifikasi dan pengajuan nomor SOP kepada Kasium Polres Malang	10-05-2022	Dokumentasi Nomor SOP	10-05-2022	Dokumentasi Nomor SOP	100 %
5	Pengajuan dan penandatanganan SOP kepada Kapolres Malang	11-05-2022	Dokumentasi	11-05-2022	Dokumentasi	100 %
6	Pembuatan buku pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang	12-05-2022	Buku pedoman	12-05-2022	Dokumentasi	100 %
CONTROLLING (PENGAWASAN)						
1	Monitoring dan evaluasi implementasi SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang	13-05-2022	Dokumentasi	13-05-2022	Dokumentasi	100 %
2	Pembuatan laporan akhir	14-05-2022 s.d 23-05-2022	Laporan akhir	14-05-2022 s.d 23-05-2022	Laporan akhir	100 %

2. Pencapaian hasil aksi perubahan

a. Tahap perencanaan (28-03-2022 s.d 02-04-2022)

- 1) Pada tanggal 28-03-2022, *action leader* melaporkan kepada sponsor dan mentor mengenai aksi perubahan Peningkatan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang, dan mendapatkan beberapa arahan sebagai berikut:
 - a) Sponsor dan mentor menyetujui kegiatan aksi perubahan yang akan dilaksanakan
 - b) Sponsor dan mentor menyampaikan saran apabila ada kendala agar segera dilaporkan
 - c) Sponsor dan mentor menyampaikan agar dilaporkan secara berkala implementasi aksi perubahan yang dilaksanakan.



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TIMUR
RESOR MALANG
Jl. A. Yani No. 01 Kepojayan 65183

KLASIFIKASI SURAT
KILAT | SANGAT SEGERA | SEGERA | BIASA

Nomor Agenda : B/ 423..10/2022

Surat dari : KAPOLRES MALANG Diterima tgl 29/3/22
 Nomor : 18-2-2022 Pukul 09.00
 Tanggal : 18-2-2022
 Perihal : Tahap implementasi Aksi Perubahan Kinerja Publik PNS Polri Angkatan V dan VI T.A. 2022

YTH :		SI DISPOSISI		CATATAN :
1. KABAG OPS	1. KAPOLSEK LABANG	☐	Kesempatan pertama bicarakan dengan saya	
2. KABAG SIM	2. KAPOLSEK DINGOJARI	☐	Saya hadir dan persiapan bahasanya	
3. KABAG HEN	3. KAPOLSEK KARANGPUSO	☐	Waktu / hadir dan laporan hasilnya	
4. KABAG LES	4. KAPOLSEK DAI	☐	Laporan perkembangannya / hasilnya	
5. KASAT INTEL	5. KAPOLSEK TUMPANG	☐	Alasan saran	
6. KASAT RESORAH	6. KAPOLSEK PONGORONGSUNG	☐	Untuk ditindaklanjuti	
7. KASAT SAMPTA	7. KAPOLSEK PAKIS	☐	Teliti / penajeri	
8. KASAT LANTAS	8. KAPOLSEK JALUNG	☐	Segera distribusikan ke jajaran	
9. KASAT NAWOBA	9. KAPOLSEK BULUWARUNG	☐	Untuk dipedomani	
10. KASAT BHMAD	10. KAPOLSEK GONGANGREJO	☐	Cat / Datakan / File	
11. KASAT TANTI	11. KAPOLSEK WALIK	☐	Proses sesuai prosedur	
12. KASAT POLARUJO	12. KAPOLSEK KEMAJEN	☐	Dok dan laporan hasilnya	
13. KASAT	13. KAPOLSEK TALUNAN	☐	Laksanakan gelar perkara	
14. KASIR	14. KAPOLSEK WADIR	☐	Datakan sebagai bahan Aneq dan laporan	
15. KASIPROKAM	15. KAPOLSEK KEMAJEN	☐	Siapkan rampangnya	
16. KASIMAS	16. KAPOLSEK MALAJU			
17. KASITIK	17. KAPOLSEK PUCUNG			
18. KASIPIT	18. KAPOLSEK PAKIS			
19. KASIRUMAS	19. KAPOLSEK KALIPARE			
20. KASIKOM	20. KAPOLSEK DONGOMAYO			
21. KASIKES	21. KAPOLSEK BANTUR			
22. SPRI	22. KAPOLSEK TUREN			
	23. KAPOLSEK DAMPI			
	24. KAPOLSEK ANJAREADING			
	25. KAPOLSEK DAWAJE			
	26. KAPOLSEK KEDANDAN			
	27. KAPOLSEK TETIPUSO			
	28. KAPOLSEK WONOREJO			
	29. KAPOLSEK KIRICHENAN			
	30. KAPOLSEK PANGELARAN			

DITERUSKAN

Kepada Yth	Tanggal	Paraf
	<u>29-3-22</u>	<u>[Signature]</u>



Dokumentasi arahan sponsor dan menghadap mentor

- 2) Sosialisasi kepada tim efektif aksi perubahan dan membuat Surat Perintah Tim Efektif dilaksanakan pada tanggal 29-03-2022



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH JAWA TIMUR
RESOR MALANG

SURAT PERINTAH
Nomor : SP/INT/ 63 /MARET.4/2022

Perimbangan: bahwa dalam rangka pembentukan tim efektif implementasi aksi perubahan peningkatan penyelenggaraan rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah ini.

Dasar :

1. Surat tentang Pemanggilan Peserta Pelatihan Kepemimpinan (PKP) Tahun Anggaran 2022;
2. Surat tentang tahap implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayan Publik PNS Polri Angkatan V dan VI T.A.2022 Nomor: B/210/III/DIK.2.5/2022/Pusdikmin tanggal 18 Maret 2022.

DIPERINTAHKAN

Kepada : PARA PERWIRA, BINTARA DAN PNS POLRI POLRES MALANG YANG NAMA, PANGKAT DAN JABATANNYA TERCANTUM DALAM DAFTAR LAMPIRAN SURAT PERINTAH INI.

Untuk :

1. disamping tugas dan jabatannya sehari – hari ditunjuk untuk menjadi Tim Efektif Aksi Perubahan;
2. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Kapolres Malang;
3. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di : Malang
pada tanggal : 29/3 Maret 2022

J. KEPALA KEPOLISIAN RESOR MALANG
WAKA

PARAF :

1. Konseptor	<u>[Signature]</u>
2. Kasidokkes	<u>[Signature]</u>
3. Kasidum	<u>[Signature]</u>

RIZKY TRI PUTRA E.A.W. S.I.K. M.H.
KOMISARIS POLISI NRP 86011563

Dokumentasi sosialisasi kepada tim efektif dan sprint tim efektif



- 3) Koordinasi dengan stakeholder eksternal (Kabag SDM Polres Malang) tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan (30-03-2022), dan didapatkan arahan dari Kabag SDM sebagai berikut:
- Kabag SDM Polres Malang memberikan dukungan implementasi aksi perubahan yang akan dilaksanakan,
 - Kabag SDM memberikan penekanan agar program ini terus dilanjutkan dan diharapkan terus ada inovasi dari action leader dalam upaya peningkatan derajat kesehatan PNPP Polres Malang.



Dokumentasi koordinasi dengan stakeholder eksternal (Kabag SDM Polres Malang)

- 4) Koordinasi dengan stakeholder eksternal (Kasi Hukum dan Kasi Propam Polres Malang) tentang rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan (31-003-2022) dan mendapatkan beberapa masukan sebagai berikut:
- Sebelum membuat SOP penyelenggaraan rekam medis, harus membentuk tim Pokja.
 - Membuat kuisisioner kepada pasien (sebagai pengguna jasa pelayanan) dan tenaga kesehatan di klinik pratama Polres Malang (sebagai penyelenggara pelayanan), sehingga akan

didapatkan beberapa permasalahan yang mendasari dibuatnya SOP tersebut.

- c) Pelajari Perkap, Perpol, dan Permenpan yang berkaitan dengan pembuatan SOP pelayanan publik.
- d) Dalam pembuatan SOP, dicantumkan juga alur pelayanan pasien yang memudahkan pasien dan tenaga kesehatan.
- e) Kasi Propam Polres Malang mendukung implementasi aksi perubahan yang akan dilakukan karena berkaitan dengan tupoksinya dalam pengawasan PNPP Polres Malang.



Dokumentasi koordinasi dengan stakeholder eksternal
(Kasi Hukum dan Kasi Propam Polres Malang)

- 5) Melaksanakan koordinasi dengan mentor sekaligus merumuskan pernyataan komitmen rencana aksi perubahan (02-04-2022)



Dokumentasi menghadap mentor

b. Tahap pengorganisasian (04-04-2022 s.d 20-04-2022)

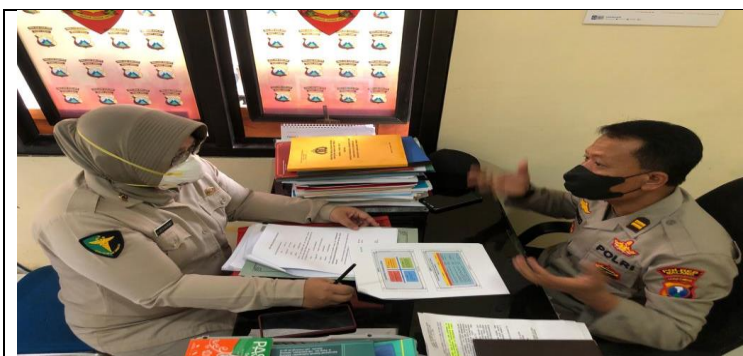
- 1) Melaksanakan rapat koordinasi dengan tim efektif aksi perubahan
- 2) Menyusun pembagian tugas masing-masing tim efektif dan menyusun rencana pelaksanaan tugas



Dokumentasi pembagian tugas tim efektif

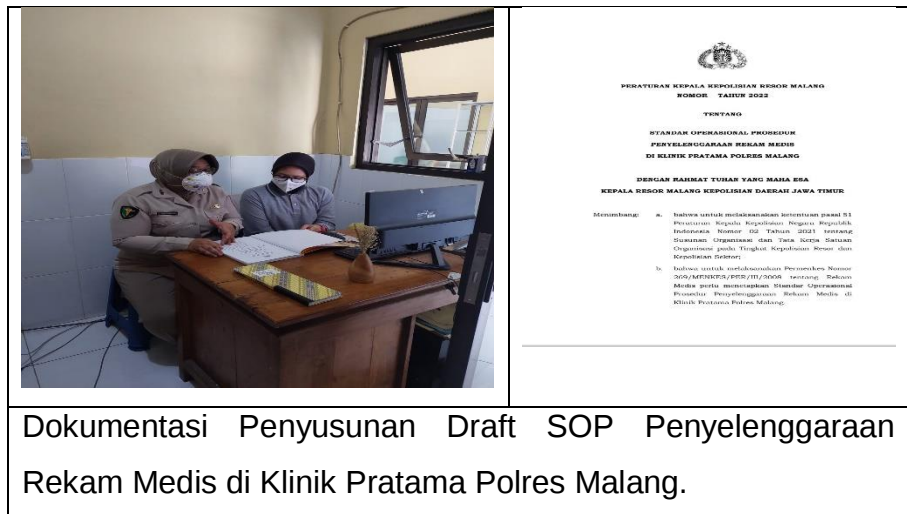
c. Tahap pelaksanaan (13-04-2022 s.d 15-05-2022)

- 1) Melaksanakan koordinasi dengan Kasi Hukum Polres Malang mengenai penyusunan draft SOP. Ada beberapa hal yang disampaikan oleh Kasi Hukum Polres Malang, yaitu:
 - a) Dengan adanya Standar Operasional Prosedur (SOP) penyelenggaran rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang, maka ada standarisasi dalam pelayanan publik kepada pasien yang berkunjung ke Klinik Pratama Polres Malang, sehingga terjadi peningkatan kualitas pelayanan kesehatan bagi Pegawai Negeri pada Polri dan keluarganya serta masyarakat umum.
 - b) Standar Operasional Prosedur (SOP) penyelenggaran rekam medis di Klinik Pratama Polres Malang merupakan payung hukum dan alat bukti dalam proses penegakan hukum bagi dokter, dokter gigi, dan perawat apabila ada tuntutan dari pasien terhadap pelayanan kesehatan yang telah diberikan oleh tenaga kesehatan.



Dokumentasi koordinasi dengan Kasi Hukum Polres Malang

2) Penyusunan draft SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.



3) Harmonisasi dan sinkronisasi SOP kepada Kasi Hukum Polres Malang.



- 4) Verifikasi dan pengajuan nomor SOP kepada Kasium Polres Malang.



Action leader melaksanakan koordinasi dan verifikasi draft SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang dengan Kasium Polres Malang

- 5) Pengajuan dan penandatanganan SOP kepada Kapolres Malang.



Action leader menghadap Kapolres selaku sponsor dan menyerahkan draft SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.

- 6) Pembuatan buku pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.



Action leader memberikan arahan kepada tim efektif mengenai tata cara penulisan dan hal-hal yang dicantumkan dalam buku pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang.

d. Tahap pengawasan

- 1) Monitoring dan evaluasi implementasi SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang



Action leader melaksanakan monitoring dan evaluasi penerapan SOP Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang

e. Evaluasi Aksi Perubahan

Evaluasi aksi perubahan dengan adanya SOP penyelenggaraan rekam medis di klinik pratama polres malang, dinilai dengan pengisian kuisisioner yang dibagikan kepada lima belas orang ressponden. Adapun hasil evaluasi aksi perubahan yang telah dilakukan adalah sebagai berikut:

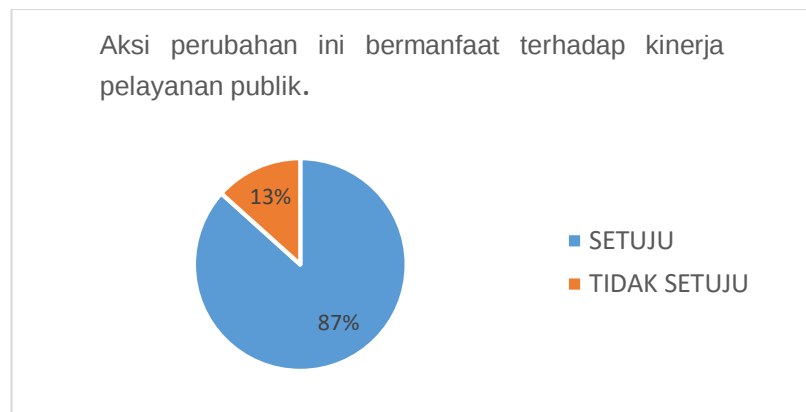
NO	URAIAN PERNYATAAN	KRITERIA PENILAIAN	
		SETUJU	TIDAK SETUJU
1	Aksi perubahan ini bermanfaat terhadap kinerja pelayanan publik.	13	2
2	Aksi perubahan ini memudahkan dokter, dokter gigi, dan tenaga kesehatan dalam memberikan pelayanan kesehatan.	14	1
3	Aksi perubahan ini bisa dikembangkan dalam bentuk digital rekam medis dalam waktu dekat.	10	5
4	Aksi perubahan ini bermanfaat bagi pengemban fungsi di Polres Malang terkait mapping kondisi kesehatan anggota.	12	3
5	Aksi perubahan ini bisa dirasakan dalam waktu enam bulan pertama setelah diimplementasikan.	14	1



Penjelasan hasil kuisioner dari lima pertanyaan tersebut adalah sebagai berikut:

1) Pertanyaan 1:

Aksi perubahan ini bermanfaat terhadap kinerja pelayanan publik.

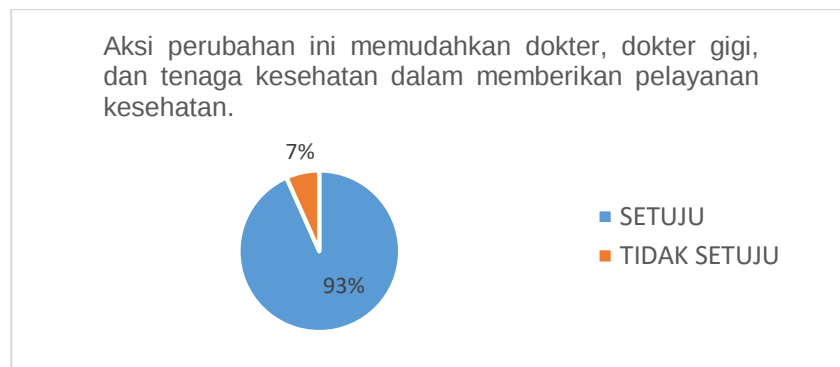


Pada diagram lingkaran tersebut, dari lima belas orang responden, didapatkan sebanyak tiga belas responden atau 87 % menjawab bahwa aksi perubahan ini bermanfaat terhadap kinerja pelayanan publik, sedangkan dua orang atau 13 % menjawab tidak setuju.

Dapat disimpulkan bahwa aksi perubahan ini bermanfaat dalam meningkatkan kinerja pelayanan publik.

2) Pertanyaan 2:

Aksi perubahan ini memudahkan dokter, dokter gigi, dan tenaga kesehatan dalam memberikan pelayanan kesehatan.

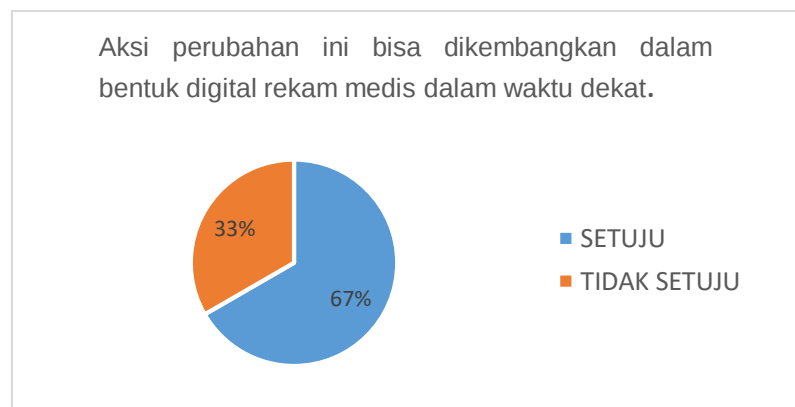


Pada diagram lingkaran tersebut, dari lima belas orang responden, didapatkan sebanyak empat belas responden atau 93 % menjawab bahwa aksi perubahan ini, sedangkan satu orang atau 7 % menjawab tidak setuju.

Dapat disimpulkan bahwa aksi perubahan ini memudahkan dokter, dokter gigi, dan tenaga kesehatan dalam memberikan pelayanan kesehatan.

3) Pertanyaan 3:

Aksi perubahan ini bisa dikembangkan dalam bentuk digital rekam medis dalam waktu dekat

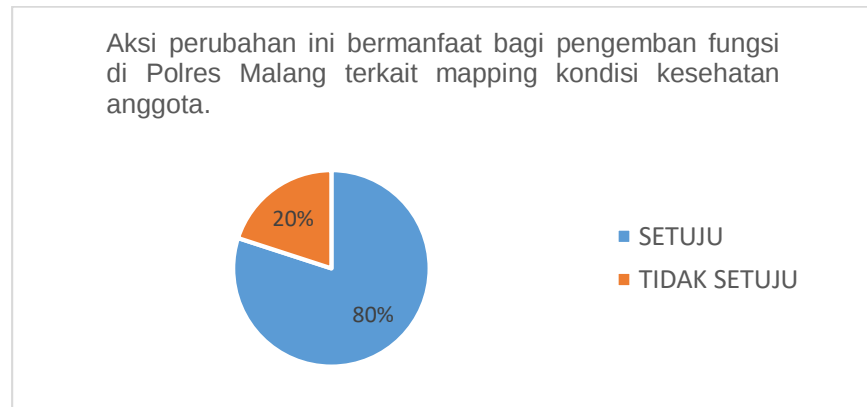


Pada diagram lingkaran tersebut, dari lima belas orang responden, didapatkan bahwa sebanyak sepuluh responden atau 67 % menjawab bahwa aksi perubahan ini bisa dikembangkan dalam bentuk digital rekam medis dalam waktu dekat, sedangkan lima orang atau 33 % menjawab tidak setuju.

Dapat disimpulkan bahwa aksi perubahan ini memungkinkan dikembangkan dalam bentuk digital rekam medis dalam beberapa waktu yang akan datang untuk mempermudah penyelenggaraan rekam medis.

4) Pertanyaan 4:

Aksi perubahan ini bermanfaat bagi pengemban fungsi di Polres Malang terkait mapping kondisi kesehatan anggota.

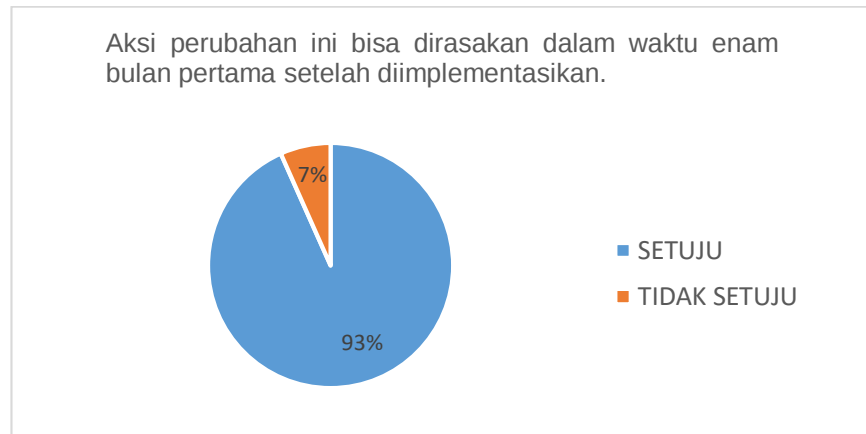


Pada diagram lingkaran tersebut, dari lima belas orang responden, didapatkan bahwa sebanyak dua belas responden atau 80 % menjawab bahwa aksi perubahan ini bagi pengemban fungsi di Polres Malang terkait mapping kondisi kesehatan anggota., sedangkan tiga orang atau 20 % menjawab tidak setuju.

Dapat disimpulkan bahwa aksi perubahan ini bermanfaat bagi pengemban fungsi di Polres Malang, khususnya Sidokkes dan Bag SDM Polres Malang terkait mapping kondisi kesehatan anggota, karena data rekam medis pasien terkelola lebih baik sehingga upaya penanganan kesehatan bagi PNPP bisa ditingkatkan.

5) Pertanyaan 5:

Aksi perubahan ini bisa dirasakan manfaatnya dalam waktu enam bulan pertama setelah diimplementasikan



Pada diagram lingkaran tersebut, dari lima belas orang responden, didapatkan bahwa sebanyak empat belas responden atau 93 % menjawab bahwa aksi perubahan ini bisa dirasakan manfaatnya dalam waktu enam bulan pertama setelah diimplementasikan, sedangkan tiga orang atau 20 % menjawab tidak setuju.

Dapat disimpulkan bahwa aksi perubahan ini bisa dirasakan manfaatnya dalam waktu enam bulan pertama setelah diimplementasikan.

BAB IV PENUTUP

A. Simpulan

Aksi perubahan yang telah dilakukan oleh *action leader* dan tim efektif dengan judul **Peningkatan Penyelenggaraan Rekam Medis di Klinik Pratama Polres Malang** adalah salah satu upaya untuk meningkatkan pelayanan kesehatan bagi Pegawai Negeri pada Polri (PNPP) di Polres Malang dan keluarga serta masyarakat umum serta membuat standarisasi dalam pelayanan kesehatan, terutama dalam penyelenggaraan rekam medis

B. Rekomendasi

Dalam pelaksanaan aksi perubahan pada Sidokkes Polres Malang ini, penulis memberikan beberapa rekomendasi atau saran sebagai berikut:

1. Implementasi aksi perubahan hendaknya berlanjut bukan hanya sampai pada tahap pasca pelatihan seperti halnya *milestone* yang telah dibuat, tetapi juga dapat dikembangkan kembali secara berkesinambungan dan komprehensif.
2. Komitmen pimpinan, *stakeholder* dan seluruh pengemban fungsi kesehatan sangat dibutuhkan untuk menindaklanjuti, memberikan saran dan masukan terhadap peningkatan pelayanan kesehatan bagi PNPP dan keluarganya serta masyarakat umum.
3. Inovasi-inovasi kecil pada bidang pelayanan kesehatan perlu mendapatkan perhatian, sehingga dapat sebagai pemicu munculnya inovasi lain.

MALANG, MEI 2022
PESERTA PKP ANGKATAN VI T.A. 2022

dr. ANITA RAHMAWATI
NOSIS 2022020703064





LEMBAR CATATAN PENGUJI

NAMA : Dr. Anita Rahmawati
NOSIS :
JUDUL : Peningkatan Penyelesaian Kasus
di Polres Melayu

Catatan Perbaikan :

1.

2.

3.

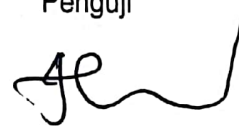
4.

5.

Capaian yang sudah optimal.

Membuat Tabel Capaian dalam produksi AP
dengan ukuran 6/1 dalam Capaian

Bandung, 24-5-2022
Penguji



Dr. Endang Sulan Nugra

Unpl nr 75080021

**LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI**

LEMBAR PERSetujuan

LAPORAN AKHIR AKSI PERUBAHAN

**PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS
DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG**

oleh:

dr. ANITA RAHMAWATI

NOSIS

20220207030653

Telah disetujui pada tanggal Mei 2022
di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung

Coach



Dr. HANJAYA FATAH, M.MPd.
AKBP NRP 70110336

Mentor

RIZKY TRI PUTRA E.A.W., S.I.K., M.H.
KOMPOL NRP 86011503



PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS ANGKATAN V dan VI T.A. 2022
dr. ANITA RAHMAWATI NOSIS 20220207030642

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI
PUSAT PENDIDIKAN DAN ADMINISTRASI

PENJELASAN MENTOR
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta Pelatihan : dr. ANITA RAHMAWATI

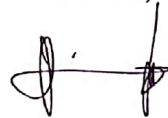
Nosis : 20220207030642

Saya menilai peserta Sangat Mampu / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu melaksanakan Aksi Perubahan, dengan penjelasan sebagai berikut:

Aksi perubahan yang telah dilakukan merupakan inovasi yang bermanfaat dalam peningkatan pelayanan publik, dalam hal ini adalah pelayanan kesehatan.

Malang, Mei 2022

Mentor,



RIZKY TRI PUTRA F A W S I K M H
KOMPOL NRP 86011503



PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS ANGKATAN VI T.A. 2022
dr. ANITA RAHMAWATI NOSIS 2022020703064

BERITA ACARA

**SERAH TERIMA STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR DAN BUKU PEDOMAN
PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG**

Pada hari ini Sabtu tanggal empat belas bulan Mei tahun dua ribu dua puluh dua
(14/05/2022) pukul 113.00 wib, yang bertanda tangan di bawah ini : -----

1. Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES POLRES MALANG

----- Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KESATU -----

2. Nama : RIZKY TRI PUTRA E.A.W., S.I.K., M.H.
Pangkat / NRP : KOMPOL / 86011503
Jabatan : WAKA POLRES MALANG

----- Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA -----

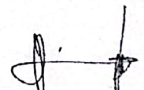
Dengan ini telah dilaksanakan serah terima Standar Operasional Prosedur dan Buku
Pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis Di Klinik Pratama Polres Malang dari PIHAK
KESATU kepada PIHAK KEDUA dalam keadaan lengkap.

Demikian Berita Acara ini dibuat sebenar-benarnya, kemudian ditutup dan ditandatangani
di Malang pada hari tanggal bulan dan tahun tersebut di atas -----

PIHAK KESATU
KASIDOKKES


dr. ANITA RAHMAWATI
PENATA NIP 197810212014122044

PIHAK KEDUA
WAKA POLRES


RIZKY TRI PUTRA E.A.W., S.I.K., M.H.
KOMISARIS POLISI NRP 86011503

Mengetahui,
KEPALA KEPOLISIAN RESOR MALANG

FERLI HIDAYAT, S.H., S.I.K., M.H.
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI 82091225

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN SPONSOR

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : FERLI HIDAYAT, S.H., S.I.K., M.Si.
Pangkat / NRP : AKBP / 82091225
Jabatan : KAPOLRES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

SPONSOR



FERLI HIDAYAT, S.H., S.I.K., M.Si.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 82091225

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN MENTOR

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RIZKY TRI PUTRA E.A.W., S.I.K., M.H.

Pangkat / NRP : KOMPOL / 86011503

Jabatan : WAKAPOLRES

Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI

Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

MENTOR



RIZKY TRI PUTRA E.A.W., S.I.K., M.H.
KOMISARIS POLISI NRP 86011503

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ACHMAD SUEB
Pangkat / NRP : KOMPOL / 67070202
Jabatan : KABAG SDM
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

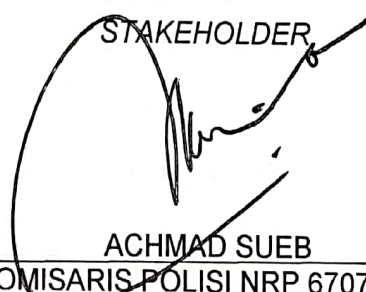
Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



ACHMAD SUEB
KOMISARIS POLISI NRP 67070202

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN *STAKEHOLDER*

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : PUJO SANCOKO
Pangkat / NRP : AIPDA / 82040386
Jabatan : PS. KASIUM
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepempinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



PUJO SANCOKO
AIPDA NRP 82040386

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SAMINTO, S.H.
Pangkat / NRP : IPTU / 71080118
Jabatan : KASIKUM
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



SAMINTO, S.H.
IPTU NRP 71080118

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SAIFULLAH, S.H.
Pangkat / NRP : IPTU / 70010164
Jabatan : PLT KASIPROPAM
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



SAIFULLAH, S.H.
IPTU NRP 70010164

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MARGA YUDI SUBOWO, A.Md. Kep
Pangkat / NRP : APTU / 79051152
Jabatan : BAMIN SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022
STAKEHOLDER

MARGA YUDI SUBOWO, A.Md. Kep
APTU NRP 79051152

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : STEVEN ISDARWANTO, A.Md. Kep

Pangkat / NRP : BRIPKA / 85082135

Jabatan : BAMIN SIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepempinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI

Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



STEVEN ISDARWANTO, A.Md. Kep
BRIPKA / 85082135

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MUJIASIH, A.Md. Kep
Pangkat / NIP : PENGATUR I / 196802072007012001
Jabatan : BANUM SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



MUJIASIH, A.Md. Kep
PENGATUR I / 196802072007012001

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : dr. DHAMAR SAKTI WIYONO PUTRO

Kedudukan : TKK SIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI

Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



dr. DHAMAR SAKTI WIYONO PUTRO

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN *STAKEHOLDER*

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUKARDI
Kedudukan : PHL K-2 SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepempinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



SUKARDI

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUKARDI
Kedudukan : PHL K-2 SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

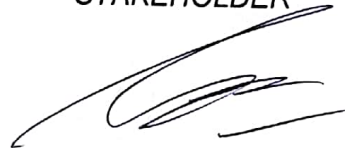
Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



SUKARDI

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ULFA RHIZKA FATMALA, A.Md. Kep
Kedudukan : TKK SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



ULFA RHIZKA FATMALA, A.Md. Kep

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AISA TRI WIJAYANTI, S.Kep., Ns

Kedudukan : TKK SIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI

Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **“PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG”**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



AISA TRI WIJAYANTI, S.Kep., Ns

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : VIVI SETYANINGRUM, A.Md. RMIK

Kedudukan : TKK SIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI

Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



VIVI SETYANINGRUM, A.Md. RMIK

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUCI RAHAYU
Kedudukan : TTK SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

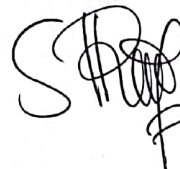
Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



SUCI RAHAYU

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DIDIN SETYA NARENDRA, A.Md. Kep
Pangkat / NRP : BRIPKA / 84042014
Jabatan : BAMIN SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

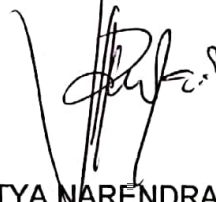
Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



DIDIN SETYA NARENDRA, A.Md. Kep
BRIPKA / 84042014

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : drg. EKKY TRI DARMAWAN
Pangkat / NIP : PENGDA I / 19710908 201412 1001
Jabatan : BANUM SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

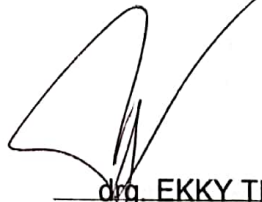
Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



drg. EKKY TRI DARMAWAN
PENGDA I / 19710908 201412 1001

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MAR'ATUS DWI S, A.Md. Kep
Pangkat / NIP : PENGATUR I / 197905262006042004
Jabatan : BANUM SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



MAR'ATUS DWI S, A.Md. Kep
PENGATUR I / 196802072007012001

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : VIKTOR HATTA M, S.Kep., Ns
Kedudukan : TKK SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER


VIKTOR HATTA M, S.Kep., Ns

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DONI ANDRIANTO, A.Md. Kep

Kedudukan : TKK SIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI

Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004

Jabatan : KASIDOKKES

Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



DONI ANDRIANTO, A.Md. Kep

SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD HILAL NAZMI, A.Md. Kep
Kedudukan : TKK SIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya memberikan dukungan sepenuhnya kepada peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) PNS Polri Angkatan VI T.A 2022, yaitu:

Nama : dr. ANITA RAHMAWATI
Pangkat / NIP : PENATA / 197810212014122004
Jabatan : KASIDOKKES
Kesatuan : POLRES MALANG

Untuk mengadakan aksi perubahan dengan judul **"PENINGKATAN PENYELENGGARAAN REKAM MEDIS DI KLINIK PRATAMA POLRES MALANG"**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, April 2022

STAKEHOLDER



MUHAMMAD HILAL NAZMI, A.Md. Kep

**DAFTAR NAMA - NAMA PERWIRA, BINTARA DAN PNS POLRI POLRES MALANG
YANG DITUNJUK MENJADI TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN**

NO	NAMA	PANGKAT	NRP / NIP	KET
1	2	3	4	
1.	dr. ANITA RAHMAWATI	PENATA	19781021 201412 2004	ACTION LEADER
2.	drg. EKKY TRI DARMAWAN	PENGDA I	19710908 201412 1001	KETUA TIM POKJA SOP
4.	MARGA YUDI SUBOWO, Amd.Kep	AIPTU	79051152	WAKIL KETUA
5.	DIDIN SETYO N, Amd.Kep	BRIPKA	84042014	SEKRETARIS
6.	MUJIASIH, Amd.Kep	PENGATUR I	196802072007012001	BENDAHARA
7.	STEVEN ISDARWANTO, Amd.Kep	BRIPKA	85082135	ANGGOTA
8.	MAR'ATUS DWI S, Amd.Kep	PENGATUR 1	197905262006042004	ANGGOTA
9.	dr. DHAMAR SAKTI WIYONO PUTRO	TKK	-	ANGGOTA
10.	ULFA RHIZKA FATMALA, Amd.Kep	TKK	-	ANGGOTA
11.	AISA TRI WIJAYANTI, S.Kep,.Ns.	TKK	-	ANGGOTA
12.	VIVI SETYANINGRUM, Amd,RMIK	TKK	-	AHLI MADYA REKAM MEDIS DAN INFORMASI KESEHATAN
13.	VIKTOR HATTA	TKK	-	ANGGOTA
14.	DONI ANDRIANTO, Amd.Kep	TKK	-	ANGGOTA
15.	MUHAMMAD HILAL NAZMI, Amd.Kep	TKK	-	ANGGOTA
16.	SUKARDI	TKK	-	ANGGOTA
17.	SUCI RAHAYU	TKK	-	ANGGOTA

Dikeluarkan di : Malang
pada tanggal : 23 Maret 2022

a.n. KEPALA KEPOLISIAN RESOR MALANG
WAKA

PARAF :

1. Konseptor : 20/3/2022

2. Kasidokkes : 20/3/2022

3. Kasium : 20/3/2022

RIZKY TRI PUTRA E.A.W., S.I.K., M.H.
KOMISARIS POLISI NRP 86011503